

### **3.2 - MODELO 3 – Faculdade Camaquense de Ciências Contábeis e Administrativas - FUNDASUL**

Refere-se a reestruturação da área de recursos humanos, com ênfase na organização, sistemas e métodos aplicados a empresa Santalucia S/A.

**FUNDAÇÃO DE ENSINO SUPERIOR DA REGIÃO CENTRO-SUL – FUNDASUL  
FACULDADE CAMAQUENSE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ADMINISTRATIVAS  
FACCCA**

**CURSO DE ADMINISTRAÇÃO**

**REESTRUTURAÇÃO DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS  
HUMANOS**

**PROJETO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO  
EM ORGANIZAÇÃO E MÉTODOS I**

**Profª ORIENTADORA: INEZ EGGERS  
MICHELE CRISTINA LIRA**

**Camaquã, agosto de 2005**

**1. DADOS DO ACADÊMICO:**

Nome Completo: Michele Cristina Lira

Endereço Completo: Rua Colômbia, 2238, Bairro Floresta, Camaquã, RS.

Telefone Residencial: (51) 3671-9068

Celular: (51) 9225-9390

E-mail: michelecli@bol.com.br

Profissão: Estudante

**2. CAMPO DO TRABALHO DO ESTÁGIO:**

Empresa: Santalucia S/A

Endereço Completo: BR 116 KM 395. Distrito Industrial, Camaquã, RS.

Ramo de Atividade: Indústria e Comércio de Gêneros Alimentícios.

Site Internet: [www.blueville.com.br](http://www.blueville.com.br)

Nome do Diretor Geral: Maurivan Dal Ben

E-mail: [mdalbem@blueville.com](mailto:mdalbem@blueville.com)

Nome do Supervisor na Empresa: Ana Elisabeth Dalbem

Cargo ou Função: Coordenadora da Universidade Cooperativa Santalucia.

E-mail: [adalbem@blueville.com](mailto:adalbem@blueville.com)

**3. DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO DO ESTÁGIO:**

Área de Trabalho: Organização e Métodos

Nome do Professor Orientador: Inez Eggert

Período do Estágio: Início – 01 de agosto de 2005.

Término – 30 de novembro de 2005.

**4. INTRODUÇÃO:**

O presente projeto será elaborado para o Programa de Estágio do Curso de Administração, da Faculdade Camaquense de Ciências Contábeis e Administrativas, da Fundação de Ensino Superior da Região Centro Sul, trabalho este orientado pela Prof<sup>a</sup>. Inez Eggert.

“Organização e Métodos é uma função derivada da Administração que em conjunto com a estrutura social da empresa tem como objetivo final a renovação organizacional, através da reestruturação desta, em permanente sintonia com as demandas de seu ambiente externo e interno”. (Atlas, São Paulo, 2001, pág:30)

Isto se torna necessário, na medida em que, a organização nos últimos cinco anos cresceu rapidamente impulsionada pela conquista de novos mercados, porém a área de Recursos Humanos ficou desordenada e não acompanhou este crescimento e para que uma empresa prospere, apesar de todas as dificuldades dos dias atuais a gestão de Recursos Humanos é essencial para acompanhar e dar suporte a este crescimento fazendo com que esta se desenvolva ordenadamente, pois os empreendimentos humanos podem ser o elemento determinante do êxito de qualquer atividade.

#### **5. TEMA:**

Projeto de Reestruturação do Departamento de Recursos Humanos da Empresa Santalucia S/A.

#### **6. OBJETIVO GERAL:**

O projeto tem como objetivo geral, realizar um diagnóstico situacional no Departamento de Recursos Humanos da empresa Santalucia S/A, visando através de sua reorganização o aprimoramento do desempenho da unidade e a busca de sua eficácia organizacional.

#### **7. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- a) Revisar conceitos básicos sobre o tema;
- b) Analisar, reorganizar os processos e estabelecer os fluxos das rotinas;
- c) Avaliar a distribuição do trabalho;
- d) Reorganizar e adequar à área física - layout;
- e) Diagramar e redesenhar formulários;
- f) Realizar proposições para os demais problemas encontrados.

#### **8. JUSTIFICATIVA:**

O mercado global trouxe uma série de imposições externas que pressionaram as empresas a serem mais ágeis. Para que elas se mantenham competitivas e prosperem gradualmente, apesar de todas as dificuldades dos dias atuais, a gestão competente das organizações através de seus departamentos, é essencial para o acompanhamento, suporte e manutenção deste crescimento.

O estudo dirigiu-se para Organizações e Métodos, por ser uma função da Administração que identifica e trata os problemas organizacionais.

## **9. PROGRAMA DE LEITURA**

ARAUJO, Luis César G. – **Organização, Sistemas e Métodos e as Modernas Ferramentas de Gestão Organizacional**. São Paulo: Atlas, 2001.

BALLESTERO – ALVAREZ, Maria Esmeralda. - **Manual de Organização Sistemas e Métodos**. São Paulo: Atlas, 1997.

CHINELATO FILHO, João. - **O&M Integrado à Informática**. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos, 2001.

CRUZ, Tadeu. - **Sistemas, Organização e Métodos – Estudo Integrado das Novas Tecnologias da Informação e Introdução à Gerência do Conteúdo e do Conhecimento**. São Paulo: Atlas, 2002.

CURY, Antônio. – **Organização e Métodos: Uma visão holística**. São Paulo: Atlas, 2001.

D'ASCENÇÃO, Luiz Carlos M. – **Organização, Sistemas e Métodos – Análise, Redesenho e Informatização de Processos Administrativos**. São Paulo: Atlas, 2004.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. – **Sistemas, Organização e Métodos**. São Paulo: Atlas, 2004.

TACHIZAWA, Takeshi. – **Organização Flexível – Qualidade na Gestão por processos**. São Paulo: Atlas, 1997.

SIMCSIK, Tibor. – **Organização, Sistemas e Métodos**. São Paulo: Futura, 2001

## **10. ESTRUTURA PROVISÓRIA**

### **INTRODUÇÃO**

#### **Iª PARTE**

#### **A METODOLOGIA: ANÁLISE ADMINISTRATIVA**

1 – CONCEITO E APLICAÇÕES

2 – ATIVIDADES DE INTERVENÇÃO

3 – LEVANTAMENTO – FERRAMENTAS

3.1 Identificação dos processos

3.2 Fluxogramação

3.3 Distribuição do trabalho

3.5 Análise de formulários

3.6 Distribuição das áreas físicas - layout

4 – PLANEJAMENTOS DA SOLUÇÃO

5 – IMPLEMENTAÇÃO DAS PROPOSIÇÕES

6 – ACOMPANHAMENTO

## **IIª PARTE**

### **A ORGANIZAÇÃO: SANTALÚCIA S.A.**

1 – HISTÓRICO DA EMPRESA

2 – ESTRUTURA, ORGANOGRAMA.

3 – MISSÃO

4 - PRINCÍPIOS

5 – ATIVIDADES e DESEMPENHO

## **IIIª PARTE**

### **A UNIDADE ORGANIZACIONAL FOCALIZADA: Dep. Recursos Humanos**

1 – DIAGNÓSTICO ATUAL

1.1 Atividades Desenvolvidas – Rotinas

1.2 Distribuição do Trabalho

1.3 Formulários

1.4 Lay-out

1.5 Diagnóstico Geral

2 – PROPOSIÇÕES

2.1 Propostas realizadas, já implementadas e vantagens advindas.

2.2 Propostas a serem implementadas

2.3 Resultados esperados

2.4 Recursos Necessários

## **CONCLUSÃO**

## **REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

## **ANEXOS**

## **11. CRONOGRAMA DE TRABALHO**

Apresentação Pré Projeto..... 15 de Agosto de 2005.

Pré Projeto Definitivo.....	05 de Setembro de 2005.
Iª Parte .....	15 de Setembro de 2005.
IIª Parte.....	30 de Setembro de 2005.
IIIª Parte.....	30 de Outubro de 2005.
Conclusão, Referências Bibliográficas, Anexos.....	15 de Novembro de 2005.
Entrega Relatório final.....	13 de dezembro de 2005.